附件5：

申请所需材料清单

一、《东莞市人力资源服务产业园先行区入驻申请表》；

二、机构简介、经营规模、排名榜单等证明材料（加盖公章）；

三、营业执照复印件（加盖公章）；

四、人力资源服务许可证复印件（加盖公章）；

五、法定代表身份证复印件（加盖公章）；

六、近两年财务审计报告复印件，或资产负债表复印件和利润表复印件（加盖公章，属国家高新技术企业的，则只需要提供国家高新证书）；

七、由税务部门开具的近两年企业纳税证明复印件（加盖公章）；

九、诚信经营承诺书（加盖公章）。

备注：

1. 新设立的分支机构（或设立不到一年的）可以用母公司业绩作为申报材料；

2、以上材料需一式肆份准备。