2014年东莞市职业训练指导中心

部门决算情况说明

一、部门基本情况

东莞市职业训练指导中心为正科级事业单位，归口市人力资源局管理，人员经费由市财政全额核拔。

二、主要职能

东莞市职业训练指导中心主要职能是按照职业培训相关法律法规和政策，组织实施全市城乡劳动者职业培训规划，指导、协调全市职业培训工作；承担全市职业培训的信息分析、预测和理论研究工作；组织实施农民工技能提升培训、全市劳动预备制培训和农村劳动力转移培训；组织实施技能人才、农村实用人才的培训工作；协助对全市职业培训机构进行管理；负责职业培训机构的师资培训、职业培训教材规划和提供职业技能培训咨询服务；负责职业培训领域对外交流与合作项目的具体实施工作等。

三、人员情况

至2014年底，东莞市职业训练指导中心共有事业编制数23名，其中财政供养的编内实有在职人员22人。另外，有离退休3人，聘用人员3人，后勤服务人员2人。

四、决算年度主要工作任务

2014年，本单位主要完成以下工作任务：以加快高技能人才培养为目标，狠抓基础，力争职业训练指导事业取得新进展，迈上新台阶，为发展我市人力资源事业发挥应有作用。

（一）**以考促培。**加强工作力度，努力扩大职业培训鉴定面和丰富培训鉴定层次，实现职业培训鉴定质量与数量双提升。以日常技能鉴定工种为重点，深入推行智能化考试工作，不断扩大智能化考试职业（工种）范围，并继续在符合条件的职业院校及社会培训机构中安装建立智能化考试平台，不断扩大智能化考试平台覆盖面；此外，以我市关于加强职业培训促进就业实施办法、促进城乡居民就业创业服务政策等一系列惠民措施为依托，以全市各职业院校、社会培训机构、相关行业、企业为主阵地，加大职业训练宣传，提高职业技能培训社会影响力，促使更多的人参加职业技能培训。

（二）**以赛促培。**根据年度市职业技能竞赛计划安排，加强与相关部门沟通联系，结合我市产业特点及产业转型升级需要，深入行业、企业开展走访动员和调研，选择确定年度职业技能竞赛职业（工种）。指导竞赛承办单位做好竞赛筹备、竞赛组织实施等工作；指导竞赛优胜选手强化训练，并组织人员参加省组织职业技能竞赛。

（三）**以规促培。**修订完善《东莞市职业技能鉴定业务规程》，推动我市职业技能鉴定服务专业化、管理精细化；健全职业技能鉴定考评员、考务工作人员管理规定，促进我市职业技能鉴定考评、考务工作队伍规范化管理；补充完善《职业技能鉴定通用智能化考场管理规范》、《东莞市职业技能鉴定定点考场管理规定》、《东莞市职业技能鉴定证书查询操作指引》等业务规章制度，不断推进我市职业技能鉴定专业化、规范化和制度化发展。

（四）**以人促培。**加强职业培训师资以及职业技能鉴定考评、考务工作人员队伍建设。一是抓好人员廉洁自律教育和业务学习，培养一批服务态度好、自律意识强、精懂业务的职业技能培训鉴定人员队伍；二是加强与各大中院校、企业及行业联系，挖掘培养一批新职业技能师资力量，不断充实队伍数量；三是举办考评员培训班，进一步完善职业技能鉴定考评员库建设。

五、决算年度收支决算说明

2014年部门决算总收入**377.15**万元，其中：财政拨款收入**377.08**万元，占总收入的**99.98**%；上级补助收入**0**万元，占总收入**0**%；事业收入**0**万元，占总收入**0**%；其他收入**0.07**万元，占总收入**0.02**%。上年结转和结余**112**万元。

2014年部门决算总支出**395.96**万元，其中基本支出**392.27**万元，项目支出**3.69**万元。本年结转和结余**93.19**万元。

六、“三公”经费支出说明

2014年，本单位“三公经费”支出合计**4.39**万元，其中：

（一）因公出国（境）费用支出**0**万元，全年出国（境）团组**0**个、**0**人次，比2014年预算减少（增加）**0**万元，降低（增加）**0**%。

（二）公车购置费支出**0**万元，用于购置公车**0**辆，比2014年预算减少（增加）**0**万元，降低（增加）**0**%。

（三）公车运行维护费支出**3.68**万元，比2014年预算减少**7.32**万元，降低**66.55**%。截至2014年底，本单位共有公车**3**辆。

（四）公务接待费支出**0.71**万元，全年共接待**7**批次、**47**人次，比2014年预算减少**12.79**万元，降低94.7%。